

山形市市民活動支援センター連絡協議会

第8回やまがた市民活動まつり実行委員会 第2回参加団体打合せ会 議事録

日時	平成28年1月31日(日) 午後3時～午後4時00分	場所	山形市市民活動支援センター 高度情報会議室
出席者	参加団体のみなさん23名 ※参加者一覧参照		
記録	有川(事務局)		

次第内容

- 1 開会のあいさつ
- 2 やまがた市民活動まつりについて
 - 2-1 当日の流れ(修正版)について
 - 2-2 当日の役割分担について
 - 2-3 レイアウトと電源使用の最終確認について
 - 2-4 スタンプラリーの協賛品について
 - 2-5 駐車券の補助について
 - 2-6 ポスター・チラシの配布について
 - 2-7 その他
 - 2-8 質疑応答
- 3 部門ごとの打合せ
- 4 閉会のあいさつ

※詳細は、配布資料を参照のこと

決定事項

■配布物

- ・ポスター、チラシ(1団体当たり、ポスターA2を1枚、チラシA4を20枚)を配布した。

■駐車補助券

- ・当日参加の団体に、1団体あたり1210円分の駐車補助券を配布した。残額20円は各団体で負担していただくようお願いした。

■役割分担の確認

- ・若干の人数等の修正あり。
- ・1階の机・いすの責任者を、環境ネットやまがたの大場さんをお願いした。

■レイアウト図について

- ・保健センターのパネルは、全部で20ある。ブール14,15,16でも使う。
- ・市活センターの縦パネルは、全部で5。ブース13、抽選会で各1、ポスター展示で3個を使う。
- ・市活センターの机は、全部で21使う。
- ・市活センターのいすは、全部で77個使う。クリニカルアートやまがたの分を2個追加した。

■当日配布のパンフレットについて

- ・文言等の修正を行う

■ステージ発表の順番について

- ・Mountain Ash Yamagata 次第で順番を変える。2月の第1週にはステージ発表の団体に最終的な順番を必ず連絡することとした。

■ステージ・イベントスペース出演の団体について

- ・当日使用する音源(CD等)を、2月14日(日)までに山形市市民活動支援センターまで持参してもらう。
- ・スタンプラリーの協賛品については締切を2月14日(日)まで延長する。

次回開催日

部門リーダー打合せ会 平成28年2月19日(金) 午後7時～ ミーティングコーナーにて