

山形市市民活動支援センター連絡協議会
「第10回やまがた市民活動まつり」第4回実行委員会 議事録

日時	平成29年12月7日(木) 午後7時～8時40分
場所	山形市市民活動支援センター 会議室B
出席	山形女性医師ネットワーク(池田) カジョウコミュニケーション(吉田(真)) NPO 法人山形自立支援創造事業舎(鈴木) NPO 法人山形県喫煙問題研究会(桜井) 山形市企画調整課協働推進係(鈴木) NPO 法人山形の公益活動を応援する会・アミル(那須)
記録	NPO 法人山形の公益活動を応援する会・アミル(那須)

議 題 (次 第)

1. 開会の挨拶
2. 協議
 - (1) まつりちらし・ポスターの内容確認
 - (2) まつり参加団体確認
 - (3) 会場レイアウト及びブース割り当て、使用備品(机・椅子・パネル)使用数確認
 - (4) 当日のタイムテーブル確認
 - (5) ミニシンポジウムについて
 - (6) 参加団体打ち合わせ会について
3. 会費未納団体への納入お願いについて
4. 閉会の挨拶

決 定 事 項

2. 協議
 - (1) まつりちらし・ポスターの内容確認
 - ・参加団体を34団体で確定。
 - ・印刷用DATAは12月8日中に吉田(真)より那須へ。
 - ・発注数は次の通りとする。
 - ① A4サイズチラシ(まつり&講演会)・・・1,000部フルカラーで発注
 - ② A4サイズチラシ(まつり&講演会)・・・2,000部を2色(黒+赤)で輪転機印刷
 - ③ A3サイズポスター まつり及び講演会・・・各100部フルカラーで発注
 - ・12月17日の参加団体打合せ会で配布できるよう発注する。
 - (2) まつり参加団体確認
 - ・ブース24団体 ステージ発表5団体(ステージのみは2団体) ポスター1団体 協力団体7団体 で確定
 - (3) 会場レイアウト及びブース割り当て、使用備品数について
 - ・吉田氏作成案をもとに参加団体からの要望も含め確認。大きな問題なしと判断。
 - ・保健センターのパネルに関しては実使用数の確定は現時点で無理とした。
 - (4) 当日のタイムテーブル確認
 - ・吉田さんより変更の提案があり協議。→市長の予定確認後確定する
 - ※変更案は、ダウン症協会のパフォーマンスをオープニングセレモニーに組み込みミニシンの前に実演する。

→市長のスケジュールは問題ないとの確認が取れた(12/10)ので、変更案でタイム

テーブルを修正し打合せ会で配布する。

- ・まつり前日に使用する備品の一部を 1F に移動が可能か検討する
- ・12 月 17 日の打合せ会で参加団体に協力を打診する。
- ・ケアリングスマイルの天輝マキさんにMCをお願いしているが、現在の仕事の関係で確定できるのが1月末となる。先に仕事のオファーが入ったら仕事を優先せざるを得ない。仕事としてオファーする場合ギャラは50,000円となる。
→1月末まで待ってオファーする。NGの場合は他の人にMCをお願いする。

(5) ミニシンポジウムについて

- ・山形市との調整内容を説明。詳細のシナリオは池田・那須で後日作成する。

(6) 参加団体打ち合わせ会について

- ・当日配布予定の資料を確認。協力団体を7団体に変更。

3. 会費未納団体への納入お願いについて

- ・今年度も納入のお願いをする

4. 今後のスケジュール確認

- ・次回の実行委員会の日程は12月17日の打合せ会の前に行う。

※TVでの告知に関しては今年度も行う。日程に関しては2月上旬を予定する。(担当 吉田)

その他

次回開催日

平成29年12月17日(日)午後2時より 高度情報会議室にて
市民活動まつり実行委員会5(打合せ会の事前打ち合わせ)